

Принято
На общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад №17
«Шатлык»
протокол № ___ от «__» _____ 2019г

УВЕРЖДЕНО
Исполняющим обязанности
заведующего

МБДОУ «Детский сад №17
«Шатлык»
Г.И. Абдулвалеева
Приказ №80а от 15 октября 2019г.



Положение

Об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении

«Детский сад №17 «Шатлык» г. Нурлат Республики Татарстан»

1. Общие положения

- 1.1. Уполномоченный (доверенное) лицо по охране труда избирается на Общем собрании работников или профсоюзном собрании для организации общественного контроля тза соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №17 «Шатлык» г. Нурлат Республики Татарстан» (далее – Учреждении).
- 1.2. В зависимости от конкретных условия в учреждении может быть избрано несколько уполномоченных. Численность, порядок избирания и срок полномочий уполномоченного (доверенного) лица по охране труда оговорены в коллективном договоре между работодателем и работниками.
- 1.3. Организуют выборы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда в Учреждении профсоюзы, иные уполномоченные работниками представленные органы или трудовые коллективы.
- 1.4. Выборы уполномоченного (доверенного) лица проводятся на Общем собрании работников на срок не менее двух лет. Уполномоченный (доверенное) лицо может быть избран из числа специалистов, не работающих в данном Учреждении (по согласованию с руководителем Учреждения). Не рекомендуется избирать уполномоченными (доверенными) лицами работников, которые по занимаемой должности несут ответственность за состояние охраны труда в Учреждении.
- 1.5. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда входят в состав комитета (комиссии) по охране труда Учреждения.

- 1.6. Уполномоченные(доверенные) лица по охране труда осуществляют свою деятельность во взаимодействии с администрацией Учреждения, выборным профсоюзным органом или иными уполномоченными лицами учреждения, комиссией по охране труда, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля за охраной труда и инспекцией профсоюзов.
- 1.7. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда в своей деятельности руководствуются Трудовым кодексом Российской Федерации законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором, соглашением по охране труда и локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.8. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда периодически (не реже одного раза в полугодие) отчитываются на Общем собрании работников (профсоюзном собрании), избравшего их, и могут быть отозваны до истечения срока действий их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенные на них функции и или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

Основными задачами уполномоченного (доверенного) лица по охране

являются:

- 2.1. Содействие созданию в Учреждении здоровых и безопасных условий труда и проведению образовательного процесса, соответствующего требованиям норм и правил по охране труда.
- 2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в Учреждении и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.
- 2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.
- 2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

В соответствии с задачами на уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками обязанностей по охране труда, то есть:

- соблюдение работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильность применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшений условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем Учреждения о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, предоставление компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации оказания первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. По поручению выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в Учреждении, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного (доверенного) лица

Для выполнения возложенных задач уполномоченному (доверенному) лицу по охране труда предоставляются следующие права:

- 4.1. Контролировать соблюдение в Учреждении законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.
- 4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследования несчастных случаев.
- 4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда, приемке Учреждения новому учебному году.
- 4.4. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц Учреждения о состоянии условий и охраны труда рабочих местах, происшедших несчастных случаях.
- 4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.
- 4.6. Выдавать руководителям Учреждения обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.
- 4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.
- 4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

- 5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда, обеспечения его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств Учреждения.
- 5.2. Для вновь избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда организуется обучение по специальной программе в обучающих организациях за счет средств Учреждения (с сохранением за ними среднего заработка).
- 5.3. Уполномоченному (доверенному) лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.